

R O M A N I A
JUDETUL VASLUI - COMUNA COROIEȘTI

U . A . T . COMUNA COROIEȘTI
LOC. COROIEȘTI DE JOS , COD POSTAL : 737135NR. TEL./FAX. 0372772353 ;
E-MAIL : primariacoroiesti_2007@yahoo.com ; Pagina web : www.primariacoroiesti.ro
Nr. 630/08.03.2024

ANUNȚ DE INTERES PUBLIC

Privind închirierea prin atribuire directă a unor suprafețe de pășune aflate în domeniul privat al comunei Coroiești, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatațiilor, membri ai colectivității locale sau care au sediul social pe teritoriul U.A.T.C. COROIEȘTI, județul Vaslui

Comuna COROIEȘTI, județul Vaslui, anunță închirierea pentru o perioadă de 7 ani a suprafeței totale de 56.60 hectare pășuni care fac parte din domeniul privat al U.A.T. Comuna COROIEȘTI, în ședință publică pentru atribuire directă.

Ședința publică pentru atribuirea directă va avea loc în data de 22.03.2024 , ora 11.00, la sediul Primăriei comunei COROIEȘTI, Sala de Consiliu.

Cererile de participare la procedura de închiriere prin atribuire directă se pot depune la sediul Primăriei comunei COROIEȘTI, începând cu data de 08.03.2024, ora 11.00 până la data de 18.03.2024, ora 16.00. Se pot înscrie la procedură, pentru ședința publică în vederea închirierii prin atribuire directă crescătorii de animale persoane fizice ori juridice cu sediul / domiciliul exploatației pe raza U.A.T. Stănilești și cu animalele înscrise în R.N.E. al U.A.T. Coroiești. Data evaluării cererilor depuse și afișarea Procesului Verbal de constatare a îndeplinirii calității de participant la atribuirea directă: 22.03.2024. Data primirii și soluționării contestațiilor: 22.03.2024. Condițiile de înscriere, documentele necesare și taxele aferente sunt prevăzute în Caietul de Sarcini și documentația de licitație, anexă la H.C.L. Coroiești Nr. 18/2023 și pot fi achiziționate de la sediul Primăriei comunei COROIEȘTI, începând cu data de 08.03.2024, ora 11.00

Taxa de participare la procedura de atribuire directă este de 150 lei .

Nivelul minim al chiriei anuale este de 100 lei/ha/an. Instanța competentă în soluționarea litigiilor aferente procedurilor menționate este Tribunalul Vaslui. Alte detalii pot fi obținute la sediul primăriei comunei COROIEȘTI, în intervalul luni-vineri, 08.00 – 16.00, sau la telefon/fax 0374084251, e-mail : primariacoroiesti_2007@yahoo.com, responsabil achizitii publice: dl. Grigorecu Ciprian .

Reprezentant legal al comunei Coroiești,

Primar-Lungu Cristian



ROMANIA
JUDETUL VASLUI - COMUNA COROIESTI

CONSILIUL LOCAL
LOC. COROIESTI DE JOS ; COD POSTAL : 737135 ; TEL.0374084251;
E-MAIL : primariacoroiesti_2007@yahoo.com ; Pagina web : www.primariacoroiesti.ro

HOTĂRÂREA Nr. 18
privind închirierea, prin atribuire directă, a pajiștilor,
aparținând domeniului privat al comunei Coroiesti

Consiliul local Coroiesti, întrunit în ședință ordinară la data de 21.04.2023;

Având în vedere:

;Referatul de aprobare al primarului comunei Coroiesti, înregistrat sub nr. 1330/ 2023

- OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu art. 362 alin.1 și 3 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- avizul Comisiilor de specialitate ale Consiliului local și raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;

În temeiul dispozițiilor art. 129, alin. 1 și 2, lit. c), alin. 6, lit. a), ale art. 196, alin. 1, lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

ADOPTA :

Art. 1. - Se aprobă închirierea, prin atribuire directă, a pajiștilor, prevăzute în Anexa nr. 1, aparținând domeniului privat al comunei Coroiesti, pentru pășunat.

Art. 2. - Se aprobă Studiul de oportunitate privind închirierea, prin atribuire directă, a pajiștilor, aparținând domeniului privat al comunei Coroiesti, pentru pășunat, conform Anexei nr. 2.

Art. 3. - (1) Se aprobă Regulamentul privind organizarea pășunatului și închirierea pajiștilor aparținând domeniului privat al comunei Coroiesti, conform Anexei nr. 3.

(2) Prezentul Regulament se aplică până la aprobarea amenajamentului pastoral, pentru care s-au făcut demersurile necesare în vederea întocmirii.

Art. 4. - Se aprobă suma de 100 lei/ha/an ca preț de pornire pentru închirierea pajiștilor.

Art. 5. - Se aprobă componența Comisiei de soluționare a cererilor de închiriere a pajiștilor, în următoarea componență:

- Vieru Gheorghe Emil - viceprimar, președinte;
- Grigorescu Ciprian - secretar, membru;
- Saranfir Marian - referent, membru;
- BORS ION - consilier local, membru;
- GHELAȘ NECUȚĂ consilier local, membru.

Art. 6. - Se împuternicește domnul Lungu Cristian, primarul comunei Coroiesti, să semneze în numele comunei Coroiesti contractele de închiriere.

Art. 7. - Primarul comunei Coroiesti, cu sprijinul compartimentului finanțe contabilitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 8. - Prezenta hotărâre poate fi atacată de către cei interesați la instanța de contencios administrativ potrivit prevederilor legale.

Art. 9. - Prezenta hotărâre va fi comunicată persoanelor și instituțiilor interesate prin grija secretarului comunei.

Data: 09.06.2023

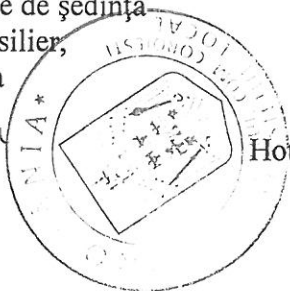
Președinte de ședință

Consilier,

Ancuta Bandolea

Bandolea

„abțineri”.



Contrasemnează

Secretar general comuna,

Gina Boza

Gina Boza

Hotărârea a fost aprobată cu 10 voturi „pentru”, 0 voturi „contra” și

ANEXA 3 la HCL nr. 18 din 21.04.2023

Regulamentul
privind atribuirea directă a contractelor de concesiune/închiriere a
pășunilor proprietate privată a Comunei Coroiеști

Având în vedere prevederile art.9, alin (3) din OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legiifondului funciar nr. 18/1991, se aprobă prin prezentul Regulament procedura de atribuire a pășunilor aflate în domeniul privat al Comunei Coroiеști pentru anul 2024, ale art. 9 alin. 2 din Legea nr 268/2022:

CADRUL LEGISLATIV:

O.U.G. nr. 34/2013 organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;

H.G. nr. 1064/2013 privind normele metodologice pentru aplicarea prevederilor O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;

Ordinul ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor și al ministrului administrației publice nr. 226/2003 pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung, cu modificărilor și completările ulterioare, modificat prin Ordinul nr. 541/2009;

Ordonanța nr. 57/2019 privind administrația publică locală, republicată;

O.G. nr.42/2004 privind organizarea actității veterinate;

Regulamentul CE nr. 1974/2006;

Ordinul comun al Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale și Ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr. 407/2013 pentru aprobarea contractului-cadru de concesiune/închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv municipiilor;

Ordinul nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar;

Hotărârea Consiliului Județean Vaslui cu nr. — / 2023, privind stabilirea prețului mediu/tona de masă verde obținută de pe pajiști pentru anul fiscal 2024;

Legea nr. 32/2019 a zootehniei.



1 DISPOZIȚII GENERALE

Art.1

În vederea întocmirii dosarelor de cereri pentru concesionare/închiriere pășune fermierii locali, crescători de animale, persoane fizice sau juridice, având animalele înscrise în Registrul Național al Exploatațiilor, membri ai colectivității locale sau care au sediul social pe teritoriul localității respective, se vor avea în vedere următoarele date:

a) efectivele de animale, pe specii și categorii, existente la începutul fiecărui an; evoluția anuală a efectivelor de bovine, porcine, ovine, caprine, cabaline, măgari, câțari, iepuri de casă, animale de blană, păsări, familii de albine, precum și alte animale domestice sau sălbatice crescute în captivitate, în condițiile legii, ce fac obiectul înscrierii în Registrul Agricol;

b) termenul până la care se înscriu efectivele de animale în Registrul Agricol conform art. 11, alin.1, lit. (a) din OG 28/2008, privind registrul agricol: între 5 ianuarie și ultima zi lucrătoare a lunii februarie, pentru datele anuale privind membrii gospodăriei, terenul aflat în proprietate/folosință, clădirile, mijloacele de transport cu tracțiune animală și mecanică, mașinile, utilajele, instalațiile pentru agricultură și silvicultură, efectivele de animale existente în gospodărie/unitatea cu personalitate juridică la începutul fiecărui an, precum și modificările intervenite în cursul anului precedent în efectivele de animale pe care le dețin, ca urmare a vânzării-cumpărării, a produșilor obținuți, a morții sau sacrificării animalelor ori a altor intrări – ieșiri;

c) termen limită de referință pentru înscrierea în R.N.E. a animalelor conform prevederilor art. 11, alin.1 din O.G. 28/2008, privind Registrul Agricol, 31.12.2023, în ceea ce privește prezenta procedură de atribuire, aceasta se realizează prin raportare la termenul limită de 31.12.2023.

Art. 2

1. Având în vedere următoarele:

a) numărul mare de animale înscrise pe raza comunei Coroiești, conform tabelului nominal cu persoanele care dețin animale pe raza comunei Coroiești comunicat de medicul veterinar;

b) amenajamentul pastoral al comunei Coroiești, aprobat prin H.C.L. nr. 14/23.03.2018;

c) suprafața de pășune aflată în patrimoniul administrativ al comunei Coroiești, nu poate acoperi necesarul pentru toți membrii colectivităților locale, fără depășirea încărcăturii/ha;

2. Obiectivele locatorului:

a) menținerea suprafeței de pajiște;



b) realizarea pășunatului rațional pe grupe de animale și pe tarlale, cu scopul menținerii calității covorului vegetal;

c) creșterea producției de masă verde pe ha pajiște;

d) realizarea de sâni noi;

e) realizarea drumurilor de acces la construcțiile zoopastorale.

3. Motivele de ordin social-administrativ;

a) Asigurarea accesului la pășunat a animalelor aparținând tuturor crescătorilor de animale, cu condiția respectării normelor tehnice și legislative în vigoare, precum și condițiilor impuse de specificul local (încărcătură la ha, suprafețe disponibile, număr de animale existente la crescătorii de animale din comuna Coroiеști);

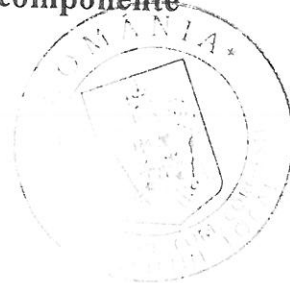
b) Pentru punerea în valoare a pajiștilor aflate în domeniul privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor și pentru folosirea eficientă a acestora, unitățile administrativ-teritoriale, prin primari, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul Național al Exploatațiilor, membri ai colectivității locale sau care au sediul pe teritoriul localității respective, încheie contracte de concesiune/închiriere prin atribuire directă, în condițiile prevederilor Legii nr. 287/2009 privind codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, pentru suprafețele de pajiști disponibile, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatație, pe o perioadă cuprinsă între 7 și 10 ani. Suprafețele de pajiști rămase nealocate se atribuie crescătorilor de animale persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în R.N.E.

c) Lucrările de întreținere a pajiștilor și a unităților zoopastorale se vor efectua de către crescătorii de animale care le folosesc. Condițiile și nivelul acestor lucrări vor fi cuprinse în contractul de concesiune/închiriere, întocmit pe baza contractului-cadru aprobat prin ordin comun al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale și al ministrului dezvoltării regionale și administrației publice.

d) Pentru contractele încheiate potrivit alin. (a) și (b) se va asigura o încărcătură optimă de animale pe hectar, dar nu mai mică de 0,3 UVM/ha. Metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște este cea stabilită prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale.

e) Concesionarea/închirierea pajiștilor permanente aflate în domeniul privat al comunai se face cu respectarea dreptului de preferință al asociațiilor patrimoniale ale membrilor colectivității locale, proprietari de animale înscrise în R.N.E.

Asociațiile crescătorilor de animale locali, persoane juridice cu sediul social pe teritoriul comunei Coroiеști, județul Vaslui și satele componente



cu care se încheie contracte prin atribuire directă, trebuie să fie legal constituite, cu cel puțin un an înainte de data depunerii cererii pentru atribuirea directă a contractului.

4. Motivele de ordin financiar:

a) În conformitate cu art. 9 alin. (7) din O.U.G. nr. 34 din 23 aprilie 2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului financiar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare, resursele financiare rezultate din administrarea pajiștilor proprietate publică sau privată a comunelor, orașelor, respectiv a municipiilor se fac venit la bugetele locale ale comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor municipiului București, după caz.

b) Reducerea sau eliminarea cheltuielilor bugetare necesare administrării și întreținerii imobilelor ce fac obiectul închirierii.

5. Motivele de ordin economic și de mediu

a) administrarea eficientă pe termen lung a domeniului privat al comunei Liești pentru atragerea de venituri suplimentare la bugetul local și dezvoltarea economică a zonei;

b) posibilitatea creării de noi locuri de muncă (personalul necesar lucrărilor de întreținere și îmbunătățire a calității pajiștilor, personalul necesar pentru activitățile privind pășunatul animalelor, etc);

c) asigurarea întreținerii corespunzătoare a pajiștilor și ridicarea potențialului productiv al acestora fără cheltuieli din partea proprietarului;

d) stabilirea direct de către cei care exploatează pajiștile a măsurilor și a programelor de exploatare ce trebuie respectate pe timpul sezonului de pășunat al fiecărui an;

e) efectuarea la timp și în condiții optime a lucrărilor de întreținere și igienizare, în conformitate atât cu normele în vigoare cât și cu programele de pășunat stabilite;

f) efectuarea de lucrări de fertilizare, cu efect ameliorativ asupra florei și a solului;

g) crearea posibilității de atragere de subvenții și alte fonduri rambursabile și nerambursabile necesare unei mai bune întrețineri și exploatare a pajiștilor;

ART. 3

Se instituie următoarele principii:

a) transparența - punerea la dispoziție tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de închiriere;

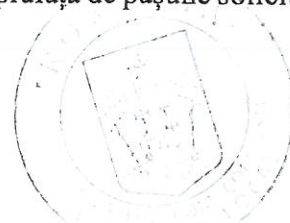
b) tratamentul egal - aplicarea, într-o manieră nediscriminatorie, de către autoritatea publică, a criteriilor de atribuire a contractului de închiriere;

c) proporționalitatea - presupune că orice măsură stabilită de autoritatea publică trebuie să fie necesară și corespunzătoare naturii contractului;

d) nediscriminarea - aplicarea de către autoritatea publică a aceluiași reguli, indiferent de naționalitatea participanților la procedura de atribuire a contractului de închiriere, cu respectarea condițiilor prevăzute în acordurile și convențiile la care România este parte;

e) libera concurență la atribuirea directă a pășunii - asigurarea de către autoritatea publică a condițiilor pentru ca orice participant la procedura de atribuire să aibă dreptul de a deveni locatar în condițiile legii, ale convențiilor și acordurilor internaționale la care România este parte.

f) principiul priorității la atribuire - Acest principiu se aplică crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice care au avut sau au calitatea de locatar pentru suprafața de pășune solicitată și au taxele și impozitele achitate la zi.



În cazul în care suprafața de pășune aferentă satului respectiv nu satisface solicitările tuturor participanților, contractele se vor încheia cu participanții care au depus cereri în funcție de efectivul de animale permis de lege, acest efectiv fiind astfel redus proporțional pentru fiecare participant, pentru a acorda în mod echilibrat tuturor suprafața de pășune, la fel cum s-a procedat și în anii anteriori.

g) principiul priorității crescătorilor de animale din sat pentru suprafața de pășune aparținând aceluși sat - se vor atribui cu prioritate, crescătorilor de animale, pășunile aflate în satul în care își au domiciliul sau sediul. Acest principiu este unul secundar, prioritate având cei menționați la punctul f) de mai sus.

h) principiul atribuirii echitabile și proporționale - principiul conform căruia se urmărește de autoritatea locală să se dea posibilitatea atât vechilor cât și noilor crescători de animale să obțină contracte de închiriere. Având în vedere faptul că suprafața de pășune existentă nu poate îndeplini toate efectivele de animale, la acordarea contractelor se va reduce proporțional încărcătura de animale raportată la suprafața efectiv existentă, astfel încât toți crescătorii să aibă posibilitatea să închirieze, dacă îndeplinesc criteriile stabilite.

La prezenta procedură pot participa cei care au cel puțin 5 animale mari (bovine, cabaline) și 30 animale mici (oi, capre) sau echivalent în UVM, suprafața de pășune care se va acorda va fi în funcție de suprafața solicitată prin cerere, raportată la încărcătura optimă de animale stabilită conform legii, raportat la prevederile Ordinului nr. 544/2013 privind metodologia de calcul a încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște prin conversia prevăzută de Anexa Ordinului, conform tabelului de mai jos:

Categoria de animale	Coeficientul de conversie	Capete/UVM
Tauri, vaci și alte bovine de mai mult de 2 ani, ecvidee de mai mult de 6 luni	1,0	1,0
Bovine între 6 luni și 2 ani	0,6	1,6
Bovine de mai puțin de 6 luni	0,4	2,5
Ovine	0,15	6,6
Caprine	0,15	6,6

Încărcătura de UVM pe trupuri/ ha în funcție de producția de masă verde este calculată în AMENAJAMENTUL PASTORAL.

Situația suprafeței de pășune, încărcătura de UVM pe trupuri/ ha în funcție de producția de masă verde și valoarea redevenței, calculate prin formula: $\text{redevența} = \text{prod. de masă verde/ ha (în tone)} \times \text{prețul/ to masă verde}$ sunt redactate sintetic în Anexa-Centralizatorul suprafețelor de pășune.

ART. 4

Obiectul închirierii îl constituie suprafețele de pășune proprietate a comunei Liești astfel cum sunt redate în tabelul centralizator anterior.

ART. 5

Prezentul regulament stabilește regimul juridic pentru atribuirea contractelor de închiriere a pajiștilor aflate în proprietate privată a comunei

ART. 6

Conform prevederilor art. 9, alin. 7³ din O.U.G. nr. 34 din 23 aprilie 2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare, închirierea pajiștilor permanente aflate în domeniul privat al comunei se face cu respectarea dreptului de preferință al asociațiilor patrimoniale ale membrilor colectivității locale, proprietari de animale înscrise în R.N.E..

ART. 7

- a) Contractul de închiriere a pajiștilor aflate în proprietate privată a comunei Liești, denumit în continuare contract de închiriere, este acel contract încheiat în formă scrisă prin care Consiliul local în calitate de administrator al pajiștilor aflate în domeniul privat al comunei denumit locatar, transmite pe o perioadă determinată, unei persoane, denumite locatar, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de exploatare a unui trup de pajiște, în schimbul unei chirii.
- b) Calitatea de locatar o poate avea orice persoană fizică sau persoană juridică, care deține animale înscrise în R.N.E. (Registrul Național al Exploataților) și care nu are datorii la bugetul local al comunei Liești.
- c) Contractul de închiriere se încheie în conformitate cu Ordinul Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale și Ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr. 407/2013, pe o perioadă de 7 ani.
- d) Subînchirierea cu titlu oneros sau gratuit este interzisă.
- e) Terenurile sunt libere de sarcini și intră în posesia efectivă a locatarului odată cu semnarea procesului verbal de predare - primire.
- f) Suprafața pășunii închiriate poate fi diferită de suprafața de teren eligibilă la A.P.I.A.
- g) Prețul chiriei este cel stabilit în Hotărârea de Consiliu Local care aprobă prezentul regulament.

ART. 8

- a) În cazul decesului persoanei titulare de contract, a pronunțării unei hotărâri judecătorești de punere sub interdicție, incapacitate, contractul își va putea produce efectele asupra reprezentanților legali sau a moștenitorilor, la solicitarea celor din urmă, în maxim 10 zile de la ivirea situației, cu obligarea automată la respectarea condițiilor contractuale anterioare.
- b) În cazul schimbării structurii acționariatului/asociațiilor (ca persoane/pondere) a persoanelor juridice, aceste modificări vor fi aduse la cunoștința Proprietarului, cu actele anexă doveditoare, în 5 zile de la ivirea situației.
- c) În cazul începerii procedurii de insolvență a persoanei fizice/persoanei juridice, contractele se vor rezilia de drept, fără nicio altă formalitate și cu recuperarea prejudiciilor incidente. Aceeași situație se va aplica și în cazul începerii urmăririi penale *in personam*, în ceea ce privește infracțiuni economice/ infracțiuni vizând fraude la bugetul de stat/ bugetul UE.

Art. 9

Scopul concesiunii/închirierii:

- a) menținerea suprafeței de pajiște;
- b) realizarea pășunatului rațional pe grupe de animale și pe tarlale, cu scopul menținerii calității covorului vegetal;
- c) creșterea producției de masă verde pe ha pajiște;
- d) realizarea de stâni noi;
- e) drum de acces la construcțiile zoopastorale;
- f) respectarea amenajamentului pastoral.

II. DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE ATRIBUIRE DIRECTĂ ÎN VEDEREA CONCESIONĂRII/ÎNCHIRIERII SUPRAFETELOR DE PĂȘUNE

Art.10

Pot avea calitatea de locatari/chiriași pentru pășunile proprietate a comunei Coroiești:

a) persoane fizice, proprietari de animale, care la data desfășurării licitației, au înscrise animalele în Registrul Agricol (Primăria Comunei Coroiești) și R.N.E., cu domiciliul în comuna Coroiești;

b) persoane juridice, indiferent de forma de organizare, cu condiția să aibă în obiectul de activitate „creșterea animalelor (cod CAEN 014) sau „activitate de fermă mixtă cultură vegetală combinată cu creșterea animalelor,, (cod CAEN 015), cu sediul în comuna Coroiești;

c) forme asociative ale crescătorilor de animale, care fac dovada înscrierii în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

Art.11

Nu pot avea calitatea de locatar/chiriaș persoanele fizice, persoanele juridice sau forme asociative care:

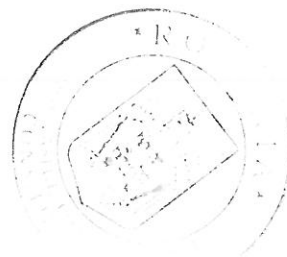
a) au concesiionat/închiriat pășune proprietate privată a comunei Coroiești și nu au achitat redevența pînă la data limită de 31 decembrie 2023;

b) nu s-au achitat de sarcinile prevăzute în contractul de concesiionare/închiriere, situația a fost constatată prin „RAPORTUL,, anual de realizare a obiectivelor contractuale;

c) consemnează debite restante la bugetul local al comunei Coroiești, consemnate în certificatul fiscal.

Art.12

Persoanele eligibile pentru a participa la procedura de atribuire directă, sunt obligate să achiziționeze caietul de sarcini și să depună următoarele documente:



- 1) Cerere tip de atribuire directă adresată Consiliului Local al comunei Coroiștei (Anexa 1 la Regulament);
- 2) Pentru fermierii care dețin încă în termenul de valabilitate contracte de concesiune/închiriere și doresc să participe la prezenta atribuire directă în vederea completării suprafeșelor de pășune, funcție de efectivul de animale, dovada că obligațiile contractuale sunt îndeplinite cumulativ (copie după raportul anual de îndeplinire a obligațiilor contractuale anexa nr. 2 la prezentul regulament);
- 3) Copie a chitanței care atestă achiziția caietului de sarcini;
- 4) Copie a cărții de identitate – pentru persoanele fizice, din care reiese că persoana fizică/juridică are domiciliul/sediul în Comuna Coroiștei;
- 5) Dovadă că pot asigura o încărcătură de 0,3 UVM/ha pentru suprafețele de pășune propuse a se concesiiona/închiria;
- 6) Dovada achitării redevenței până la 31 decembrie a anului anterior, pentru persoanele fizice, juridice și membrii asociațiilor care au contracte de concesiune/închiriere în derulare (certIFICATE fiscale de la compartimentul financiar-contabil);
- 7) Adeverință de la Primăria Comunei Coroiștei privind înscrierea animalelor în Registrul Agricol;
- 8) În situația înregistrării de mișcări în efective, se va prezenta la Registrul Agricol o adeverință de la medicul veterinar, în vederea actualizării evidenței, din care să rezulte numărul, specia de animale, vârsta acestora, după caz, înregistrate în R.N.E.;
- 9) La procedură pot participa cei care au cel puțin 5 animale mari (bovine, cabaline), sau 30 animale mici (oi, capre) sau echivalent în U.V.M. Crescătorii cu un număr de animale mai mic, au posibilitatea înscrierii în Asociația Crescătorilor de Animale din comuna Coroiștei;
- 10) Certificate fiscale privind achitarea la zi a taxelor, impozitelor locale și a altor creanțe bugetare sau extrabugetare la Primăria Comunei Coroiștei (fără nici o datorie);

Prețul de achiziție a caietului de sarcini este de 150 lei;

Garanția și taxa de participare se achită numai în cazul procedurii de licitație.

Art. 13

Solicitantul își asumă obligația de a respecta amenajamentul pastoral din momentul predării acestuia de către locator, precum și obligația de a executa lucrările obligatorii de întreținere a pășunii închiriate, conform celor înscrise în amenajamentul menționat.

Art. 14

Organizarea atribuirii directe prin ședință publică



Ședința publică pentru Atribuire directă a suprafețelor de pajiști disponibile se va organiza în termen de maxim 14 zile calendaristice de la data apariției anunțului în presă, pe site-ul Primăriei Coroiești și la sediul Primăriei Coroiești;

În primele 10 zile de la apariția anunțului privind data de ședință publică se primesc cererile de participare la atribuirea directă. Pentru loturile (parcelele), solicitantul trebuie să-și elaboreze solicitarea funcție de proporționalitatea hectarelor care sunt pășunate de bovine și respectiv ovine. Comisia de evaluare va verifica dacă s-a respectat proporționalitatea propusă;

Comisia de evaluare și atribuire directă, va evalua cererile depuse și va afișa Procesul-verbal de constatare a îndeplinirii calității de participant la atribuirea directă (ziua calendaristică 11).

În următoarea zi (ziua calendaristică 12) se primesc și se soluționează eventualele contestații ledate de îndeplinirea calității de participant la atribuirea directă și afișează rezultatul soluționării contestațiilor.

La data și ora stabilită prin anunț pentru ședința publică de atribuire directă vor fi prezenți membrii Comisiei de evaluare și atribuire directă, cât și crescătorii de animale, persoane fizice și juridice, validați să participe la atribuirea directă.

Eventualele obiecțiuni legate de modul de organizare vor fi formulate înainte de deschiderea ședinței publice de atribuire directă și vor fi soluționate pe loc.

Comisia de evaluare și atribuire directă va verifica îndeplinirea calității de participant și va încheia un proces-verbal al ședinței publice de atribuire directă, precizând participanții admiși și respinși și motivele care au stat la baza respingerii.

La atribuirea directă vor putea participa doar crescătorii de animale persoane fizice ori juridice declarați admiși și care au solicitat suprafețele de pajiști în mod clar în cererea de atribuire directă.

Comisia de evaluare și atribuire directă va trece la atribuirea directă anunțând suprafața cadastrală, destinația de pășunat bovine sau ovine-caprine după caz, cât și prețul de concesiune/închiriere stabilit prin prezentul regulament.

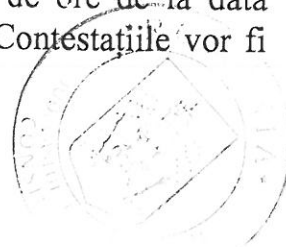
Dacă o suprafață de pășune este solicitată de un singur crescător de animale persoană fizică sau juridică deținător al categoriei de animale pentru care este destinată pajiștea respectivă, acesta este declarat câștigător. Istoricul desfășurării procedurii se va menționa în procesul-verbal al ședinței..

Procesul-verbal al ședinței va fi semnat de către membrii Comisiei de evaluare și atribuire directă, cât și de către participanții la atribuire.

La cerere se va înmâna câte o copie și participanților;

După analiza cererilor comisia va întocmi hotărâre de atribuire;

Contestațiile formulate cu privire la modul de desfășurare a atribuirii directe se depun la Registratura Primăriei Coroiești în termen de 24 de ore de la data atribuirii directe și vor fi soluționate în termen de 24 de ore. Contestațiile vor fi



motivate în drept și în fapt, arătându-se probele pe care le administrează și motivele de drept pe care se întemeiază.

Comisia de evaluare și atribuire directă va preciza în încheierea procesului verbal crescătorul de animale persoană fizică sau juridică câștigător, suma cu care s-a atribuit direct suprafața, cât și identificarea cadastrală a suprafeței adjudecate.

Participantul la ședința de atribuire directă declarat câștigător, are obligația ca în termen de 5 zile lucrătoare să se prezinte la sediul Primăriei Coroiești, în vederea încheierii contractului de concesiune/închiriere. Contractul de concesiune/închiriere cu solicitantul câștigător se va încheia cu respectarea contractului-cadru, care face parte din documentația de atribuire.

Plata redevenței se face în două tranșe: 30% până la data de 30 iunie și 70% până la data de 30 septembrie ale fiecărui an.

Întârzierea la plata chiriei se penalizează cu 0,1% din quantumul chiriei datorate pentru fiecare zi de întârziere, conform Codului Fiscal, quantum ce nu se va modifica pe parcursul derulării contractului.

Cuquantumul penalităților va putea depăși pe cel care a generat penalitatea. În cazul neachitării în termen de 60 de zile de la scadență (31.08, respectiv 30.11), adică de la termenul contractual fizat, contractul se reziliează de plin drept și fără nici o formalitate. Prezentele penalități nu exclud ideea existenței unor alte daune, urmând ca acestea să fie calculate și solicitate pe cale separată.

Neplata redevenței (chiriei) până la încheierea anului calendaristic conduce la rezilierea contractului.

Chiria obținută se face venit la bugetul local. Plata chiriei nu este legată de plata altor subvenții A.P.I.A., sau alte asemenea entități.

Pentru anii fiscali următori, chiria se va indexa în funcție de indicele de inflație aferent anului fiscal respectiv și comunicat de Institutul Național de Statistică.

Chiriașul este obligat să plătească lunar până la data de 25 inclusiv ale lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului, taxa pe acest teren, conform art.467 alin.(5) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal; Plata taxei pe terenul concesionat poate fi plătită și în avans, trimestrial, sau până sfârșitul anului în curs.

În cazul în care:

1. pentru o suprafață sunt cel puțin doi solicitanți;
2. când aceștia solicită suprafețe mari decât se civile proporțional cu numărul de animale;
3. ori din oricare alt motiv care împiedică atribuirea directă, comisia va declara suprafețele respective calificate pentru licitație.



Art. 15

Durata concesiunii/închirierii

Termenul de concesiune/închiriere este de 3 (trei) ani.

Art. 16

Încetarea concesiunii/închirierii

Încetarea contractului de concesiune/închiriere poate avea loc în următoarele condiții:

La expirarea duratei stabilite prin contractul de concesiune/închiriere;
Pentru cazurile de interes public local sau național prin renunțarea unilaterală de către proprietar cu restituirea chiriei plătite anticipat;
În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin rezilierea unilaterală de către locator cu plata unor despăgubiri în sarcina locatarului;

Rezilierea va opera deplin drept:

În cazul în care locatarul subînchiriază terenul închiriat;

În cazul în care în mod voit și repetitiv vor fi produse pagube pe terenurile aflate în vecinătatea pajiștei ce fac obiectul închirierii;

În cazul neefectuării lucrărilor prevăzute în amenajamentul pastoral, dacă neexecutarea unor lucrări a fost constatată prin două sau mai multe procese verbale (rapoarte anuale), întocmite de reprezentanții UAT Coroiești, sau alte autorități abilitate, în doi ani succesivi;

În cazul neefectuării lucrărilor prevăzute, sancțiunile sunt cele stabilite de Legea 34/2013 și în legislația în materie;

Art. 17

Procedura de depunere a cererilor:

Anunțul privind perioada de depunere a cererilor va fi afișat pe situl web al instituției și la avizierul UAT Coroiești, prin grija secretariatului UAT Coroiești.

Crescătorii de animale sunt rugați să își procure documentele solicitate înainte de a-și depune cererea la UAT Coroiești.

Cererile depuse anterior adoptării hotărârii nu conferă niciun drept, ele servind comisiei doar la aprecierea numărului de animale, a încărcăturii/ha, necesarul de pășune pe specii de animale, posibilități de acoperire a necesarului de pășune.

Cererile depuse după expirarea termenului de depunere nu vor fi luate în considerare.

Documentele vor fi puse împreună într-un biblioraft și centralizate la secretariatul UAT Coroiești.

Verificarea documentelor va avea loc la data de, ora....., rezultatele verificărilor și propunerile comisiei de verificare vor fi comunicate, cât



cât și telefonic, solicitanților, comisia întocmind un proces – verbal în acest sens.

Fermierii care sunt de acord cu rezultatele verificărilor și cu propunerile făcute de comisie, vor depune în scris, la președintele comisiei de evaluare acceptul lor, urmând ca în cazul acestora, comisia să întocmească hotărârea de atribuire directă. În baza hotărârii de atribuire, se va semna contractul de închiriere.

Fermierii care nu sunt de acord cu rezultatul verificării și cu propunerea comisiei, pot depune contestație.

Art. 18

Procedura de contestație:

Fermierii nemulțumiți de verificarea și propunerea făcută de către comisia de verificare raportată la propria cerere, poate depune contestație în termen de 24 de ore de la comunicare.

Depunerea contestației va suspenda procedura atribuirii doar pentru solicitarea respectivă.

Soluționarea contestației se va face de către comisia de soluționare a contestațiilor.

Nu se admit contestații la cererile făcute de alți fermieri și la rezultatele obținute de aceștia.

Fermierii pot să conteste doar propria lor situație.

Contestația va fi soluționată în termen de 24 de ore de la depunere.

Ca urmare a soluționării contestației, persoana care a depus contestația, în termen de 3 zile de la comunicarea rezultatului contestației, declară în scris, la sediul Primăriei dacă dorește sau nu dorește continuarea procedurii de atribuire în conformitate cu rezultatul contestației, acceptul continuării procedurii reprezentând un accept al modului de soluționare al contestației. Persoana care este nemulțumită de rezultatul contestației, îl poate contesta în condițiile legii.

După expirarea termenului de soluționare a contestațiilor, comisia întocmește hotărârile de atribuire directă, le publică pe pagina de web și le înaintează primarului, în vederea întocmirii contractelor de concesiune/inchiriere directă.

În situația în care va rămâne pășune neatribuită, pentru suprafața de pășune rămasă se va relua prezenta procedură.

Se va aduce la cunoștința publică pășunea rămasă disponibilă.

Art. 19

Procedura de atribuire în caz de solicitări multiple pentru aceeași pășune:

Prezenta procedură se aplică doar fermierilor care solicită simultan aceeași suprafață de pășune pe același amplasament.

În astfel de situații, fermierii vor fi convocați de către comisia de evaluare la sediul primăriei în vederea stabilirii de comun acord a modalității de atribuire a



pajiștii, comisia întocmind în acest sens un proces – verbal de convocare, iar la sfârșitul întâlnirii, un proces-verbal, care va consemna rezultatul întâlnirii.

Prețul și îndatoririle stabilite prin prezentul regulament nu sunt supuse dezbaterii.

În situația când nu se realizează un acord între fermierii calificați, pe suprafețele pentru care sau făcut solicitări multiple, pentru acele suprafețe se va proceda la concesionarea/închirierea prin licitație, cu respectarea prevederilor Codului civil și ale Codului Administrativ.

Art. 20

Regimul bunurilor:

Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de locatar în deruierea închirierii;

- a) Bunuri de retur – sunt bunurile care revin deplin drept, gratuit și libere de orice sarcini locatorului, la încetarea contractului de închiriere. Sunt bunuri de retur, bunurile care fac obiectul concesionării/închirierii pășunii, respectiv amenajările specifice;
- b) Bunuri proprii – sunt bunurile care la încetarea contractului de închiriere rămân în proprietatea locatorului. Sunt bunuri proprii bunurile care aparțin locatorului și care au fost utilizate de către acesta pe toată durata închirierii, utilaje, unelte, construcții provizorii, etc.

Art. 21

Obligații privind protecția mediului și a persoanelor:

Locatarul poartă întreaga responsabilitate pentru respectarea prevederilor legale în domeniul protecției mediului.

Locatarul va asigura protecția persoanelor care circulă în zonele concesionate/închiriate împotriva atacurilor animalelor, în acest sens putând opta și pentru soluția de îngrădire a terenului închiriat.

Art. 22

Drepturile și obligațiile părților:

Drepturile și obligațiile părților sunt prevăzute în contractul de închiriere, anexat prezentului regulament și face parte din acesta.

Art. 23

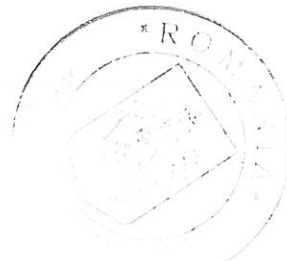
Litigii:

Litigiile de orice fel care apar pe parcursul derulării contractului de concesiune/închiriere și care nu se pot soluționa pe cale amiabilă vor fi supuse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Art. 24

Dispoziții finale:

- a) Prin depunerea cererii toate condițiile impuse prin prezentul regulament se



consideră însușite și acceptate de către petenți.

b) Solicitantul ce îndeplinește condițiile legale și căruia i s-a aprobat de către Consiliul Local Liești închirierea pajiștii este obligat să încheie contractul de închiriere în 30 de zile de la data adoptării hotărârii de consiliu. În caz contrar, suprafața se va considera neatribuită și va fi scoasă din nou pentru atribuire, persoana care a refuzat să încheie contractul fiind exclusă de la procedura.

Anexa nr. 2 la Regulament

ORGANIZAREA SI FUNCȚIONAREA COMISIILOR

Art. 1

Comisia de evaluare și atribuire direct.

Comisia de evaluare și atribuire directă este alcătuită dintr-un număr de 3 membri și un secretar. Fiecăruia dintre membrii comisiei i se va desemna un supleant.

Comisia este alcătuită din reprezentanți ai aparatului de specialitate al Primarului, numiți în acest scop prin dispoziție a primarului comunei Liești. Președintele și secretarul comisiei sunt numiți de locator la data constituirii comisiei. Secretarul comisiei nu are drept de vot. În comisie poate fi cooptat și un consultant, fără drept de vot, care va sprijini comisia în luarea deciziilor. Fiecare dintre membrii comisiei beneficiază de câte un vot.

Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.

ART. 2

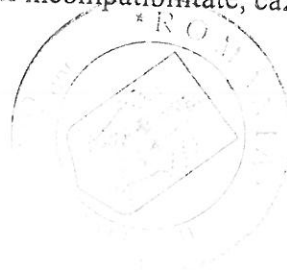
Membrii Comisiei de evaluare și atribuire directă și supleanții acestei comisii de asemenea trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese, astfel:

- Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire locatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale.
- Nu au dreptul să fie implicate în procesul de atribuire directă următoarele persoane:
 - a) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu solicitantul, persoană fizică;
 - b) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre solicitanții persoanei juridice;
 - c) persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanți sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre solicitanți;
 - d) membrii comisiei de evaluare și de atribuire directă cât și supleanții sunt obligați să dea o declarație de imparțialitate și confidențialitate pe propria răspundere, după termenul limită de depunere a cererilor de înscriere la atribuirea directă, care se va păstra alături de dosarul închirierii;
 - e) în caz de incompatibilitate, președintele Comisiei de evaluare și atribuire directă îl va sesiza de îndată pe locator despre existența stării de incompatibilitate și va propune înlocuirea persoanei incompatibile, cu unul dintre membrii supleanți.

ART. 3

Supleanții participă la sesiunile Comisiei de evaluare și atribuire directă numai în situația în care membrii acesteia se află în imposibilitate de participare datorită unui caz de incompatibilitate, caz fortuit sau forței majore.

ART. 4



Atribuțiile Comisiei de atribuire directă evaluare și licitație sunt:

- a) analiza cererilor și a documentelor depuse de către solicitanți la atribuirea directă;
 - b) întocmirea fișei solicitantului cuprinzând cererea acestuia;
 - d) întocmirea proceselor-verbale în cadrul procedurii și după atribuire directă;
 - e) la constatarea că o suprafață de pajiște este solicitată de către doi sau mai mulți crescători de animale, când aceștia solicită suprafețe mai mari decât se cuvine proporțional cu numărul de animale ori în orice fel de litigiu care nu permite atribuirea directă declară suprafețele respective calificate pentru licitație publică cu strigare în vederea închirierii.
 - f) întocmește balanța suprafețelor de pajiște atribuite direct, cât și a suprafețelor rămase disponibile pentru care se va organiza licitația publică în vederea închirierii.
- (1) Comisia de evaluare și atribuire directă este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.
 - (2) Comisia de evaluare și atribuire directă adoptă decizii în mod autonom, numai pe baza documentației de licitație și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

ART. 5

Comisia de soluționare a contestațiilor.

Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită dintr-un număr impar de membri.

Fiecăruia dintre membrii comisiei de soluționare a contestațiilor i se poate desemna un supleant.

Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită, din reprezentanți ai aparatului de specialitate al Primarului.

Componenta comisiei de soluționare a contestațiilor, membrii acesteia, precum și supleanții lor sunt numiți prin dispoziția primarului.

Președintele comisiei de soluționare a contestațiilor este numit de locator dintre reprezentanții comisiei.

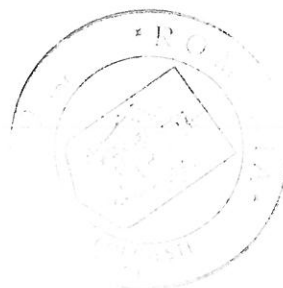
Secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor este numit de locator dintre membrii comisiei.

Deciziile comisiei de soluționare a contestațiilor se adoptă cu votul majorității membrilor.

Membrii comisiei de soluționare a contestației nu au dreptul de a participa la soluționarea unei contestații dacă se află în una dintre situațiile prevăzute mai jos, sub sancțiunea nulității deciziei pronunțate:

- a) dacă aceștia, au vreun interes în soluționarea contestației sau când sunt soți, rude sau afini până la al patrulea grad inclusiv cu vreuna dintre părți;
- b) dacă s-au pronunțat public în legătură cu contestația pe care o soluționează;
- c) dacă se constată că au primit de la una dintre părți bunuri materiale sau promisiuni de bunuri materiale ori altfel de avantaje.

În exercitarea atribuțiilor sale, comisia de soluționare a contestațiilor adoptă Hotărâri, în conformitate cu legislația în vigoare.



CERERE

de închiriere a pajiștilor situate în domeniul privat al comunei Coroiesti

1. Nume, prenume/denumire:
2. CNP/cod fiscal:
3. Domiciliul/sediul:
4. Telefon: Fax:, E-mail:
5. Obiectul de activitate, pe domenii:
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

Vă solicit să aprobați închirierea suprafeței de ha pajiște, aflată în domeniul privat al comunei Coroiesti, situată în :

Denumirea lotului	Tarla/parcela	suprafața

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals și uz de fals în declarații în acte publice, că vom respecta legislația și normele în vigoare privind protecția mediului.

Ne angajăm ca, după semnarea contractului, să respectăm programul de pășunat/amenajamentul pastoral/regulamentul/contractul de închiriere/prevederile legale.

Data întocmirii

Nume, prenume.....

Semnătura

Funcție.....

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE
al pajiștilor aflate în domeniul privat al Comunei Coroiesti
 Nr. /

I. Părțile contractante

1) COMUNA COROIEȘTI, cu sediul în sat Coroiesti, comuna Coroiesti, județul Vaslui, tel: 0374084251, e-mail: primariacoroiesti 2007@yahoo.com, CUI: 3394090, reprezentata legal prin primar, Lungu Cristian, în calitate de proprietar

și:

2)

.....
 cu domiciliul/sediul în,
 având CNP/CUI, nr. din RNE/...../.....,
 contul nr., deschis la, telefon
, fax, reprezentată prin, cu
 funcția de, în calitate de chiriaș,

În temeiul Codului Civil și al Hotărârii Consiliului local Coroiesti nr. .../....., s-a încheiat prezentul contract de închiriere.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. (1). – (1) Obiectul prezentului contract îl constituie închirierea suprafeței totale de ha, pajiște aflată în domeniul privat comunei Coroiesti, pentru pășunatul animalelor, situată după cum urmează:

Nr crt.	Tarla	Parcela	Bloc fizic	Suprafață

(2) Predarea-primirea terenul, se efectuează pe bază de proces-verbal semnat în termen de maxim 5 zile de la data semnării contractului. Procesul-verbal constituie act adițional al contractului.

(3) Categoriile de bunuri, ce vor fi utilizate de chiriaș, în derularea închirierii sunt urmatoarele:

- a) bunuri de retur - sunt bunurile care revin pe deplin drept, gratuit și libere de orice sarcini proprietarului, la încetarea contractului de închiriere. Sunt bunuri de retur, bunurile care fac obiectul închirierii - pășunea;
- b) bunuri proprii – sunt bunurile care la încetarea contractului de închiriere, rămân în proprietatea chiriașului. Sunt bunuri proprii bunurile care au aparținut chiriașului și au fost utilizate de către acesta pe toată durata închirierii - utilaje, unelte, etc.

(4) La încetarea contractului de închiriere, din orice cauză, bunurile prevăzute la art. 3 alin. (3) se vor repartiza potrivit destinațiilor arătate la acest punct, chiriașul fiind obligat să restituie, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul închiriat.

(5) Obiectivele chiriașului sunt:

- a) menținerea suprafeței de pajiște;
- b) realizarea pășunatului rațional pe grupe de animale și pe tarlale, cu scopul menținerii calității covorului vegetal;
- c) creșterea producției de masă verde pe ha pajiște.

3. Durata contractului

Art. 2. - Durata închirierii este de 7 ani începând cu data semnării prezentului contract, cu respectarea perioadei de pășunat a fiecărui an.

4. Prețul închirierii

Art. 3. - (1) Pretul închirierii este de lei/ha/an, chiria totală anuală fiind în valoare de lei.

(2) Suma totală va fi plătită prin numerar/virement/ordin de plată în contul primăriei comunei Grivița.

(3) Plata chiriei se face în două tranșe: 50% până la data de 31 martie și 50% până la data de 30 septembrie a fiecărui an, pentru anul în curs.

(4) Neplata sau plata cu întârziere a chiriei conduce la aplicarea unei penalități de întârziere în cuantum de 0,1% din cuantumul obligațiilor principale neachitate în termen, calculată pentru fiecare lună sau fracțiune de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate inclusiv.

(5) Neplata redevenței pentru o perioadă de un an duce la rezilierea contractului.

5. Drepturile și obligațiile părților

Art. 4. - Drepturile chiriașului sunt:

1. de a exploata în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa pajiștile care fac obiectul contractului de închiriere.

Art. 5. - Drepturile proprietarului:

1. să inspecteze suprafețele de pajiști închiriate, verificând respectarea obligațiilor asumate de chiriași;

2. să predea pajiștea chiriașului, indicându-i limitele, precum și inventarul existent pe bază de proces-verbal;

3. să solicite utilizatorului situația lucrărilor realizate cu valoarea exactă a acestora și devizul aferent conform legislației în vigoare;

4. să participe la recepționarea lucrărilor executate de către chiriaș pe pășune și să confirme prin semnătură executarea acestora

Art. 6. - Obligațiile chiriașului:

1. să asigure exploatarea eficace în regim de continuitate și de permanent a pajiștilor ce fac obiectul contractului de închiriere;

2. să nu subînchirieze bunurile care fac obiectul contractului de închiriere. Subînchirierea totală sau parțială este interzisă, sub sancțiunea nulității absolute a contractului de închiriere;

3. să facă dovada existenței certificatului de sănătate eliberat de medicul veterinar de circumscripție, pentru întregul efectiv de animale învoite la pășunat;

4. să urmărească permanent starea de sănătate a animalelor și să anunțe imediat apariția sau suspiciunea unei boli transmisibile;

5. să plătească chiria și taxele aferente la termenele stabilite;

6. să respecte capacitatea de pășunat sau încărcătura optimă de animale stabilită prin hotărâre a consiliului local întreaga perioadă de pășunat;

7. să comunice în scris primăriei, în termen de 5 zile de la vânzarea animalelor sau a unora dintre acestea, în vederea verificării respectării capacității de pășunat în toate zilele perioadei de pășunat;

8. să pășuneze animalele exclusiv pe terenul închiriat;

9. să practice un pășunat rațional pe grupe de animale;

10. să introducă animalele la pășunat numai în perioada de pășunat stabilită;

11. să nu introducă animalele la pășunat în cazul excesului de umiditate a pajiștii;
12. să realizeze pe cheltuiala sa lucrări de eliminare a vegetației nefolositoare și a excesului de apă, de fertilizare, anual. Pentru buna desfășurare a pășunatului responsabilii de turme efectuează lucrări de igienizare pe trupurile de pășune primite în administrare astfel: curățirea suprafețelor de pășuni de buruieni, nivelarea mușuroaielor, strângerea pietrelor și a resturilor vegetale de pe pășune;
13. să respecte bunele condiții agricole și de mediu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
14. să restituie proprietarului, în deplină proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de închiriere prin ajungere la termen;
15. să restituie proprietarului suprafața de pajiște ce face obiectul contractului de închiriere în condiții cel puțin egale cu cele de la momentul încheierii contractului;
16. să nu lase nesupravegheate animalele pe pășune;
17. să declare animalele pentru a fi înscrise în registrul agricol al localității, în conformitate cu legislația în vigoare;
18. răspunde civil, contravențional sau penal pentru pagubele produse de animalele lăsate în grija lui;
19. răspunde solidar pentru pagubele produse de animale din neglijența angajaților săi;
20. răspunde material pentru integritatea și sănătatea animalelor lăsate în grija lui conform normelor veterinar-sanitare;
21. anual, până la data de 1 februarie, să depună la primăria comunei Coroiesti, documentația pentru verificarea încărcăturii de animale/ha;
22. să anunțe primăria comunei Coroiesti, pentru a desemna un reprezentant care să verifice lucrările propuse a fi executate în pășune.

Art. 7. - Obligațiile proprietarului:

1. este obligat să nu îl tulbure pe chiriaș în exercitiul drepturilor rezultate din prezentul contract de închiriere;
2. este obligat să notifice chiriașului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor chiriașului;
3. să constate și să comunice chiriașului, orice atenționare referitoare la nerespectarea clauzelor prezentului contract.

6. Clauze privind protecția mediului și a persoanelor

Art. 8. - (1) Pe durata executării unei construcții (stână) chiriașul va lua măsuri pentru protejarea calității aerului, apei și solului conform legislației în vigoare.

(2) Chiriașul este obligat să asigure protecția persoanelor care circulă în zonele închiriate, împotriva atacurilor animalelor din ferme.

Art. 9. (1) - Pe pășuni se pot amplasa construcții care deservește activități agricole, cu respectarea legilor în vigoare, conform prevederilor art. 7 din H.G. nr. 1064/2013.

(2) Se interzice depozitarea deșeurilor menajere și/sau agrozootehnice pe pășune.

(3) Se interzice schimbarea categoriei de folosință a suprafețelor de pășune.

7. Răspunderea contractuală

Art. 10. - (1) Nerespectarea de către părțile contractante, a obligațiilor prevăzute în prezentul contract de închiriere, atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

(2) Pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în prezentul contract, părțile datorează penalități în limitele prejudiciului produs. În situația în care penalitățile nu acoperă paguba produsă, se vor calcula și plăti daune.

8. LITIGII

Art. 11. – (1) Litigiile, de orice fel, ce vor decurge din executarea prezentului contract, vor fi soluționate pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru este imposibil, vor fi soluționate de către instanțele de judecată competente.

(2) Pe toată durata închirierii, cele doua părți se vor supune legislației în vigoare.

(3) Prezentul contract constituie titlu executoriu.

9. Încetarea contractului

Art. 12. - Prezentul contract de închiriere încetează în următoarele situații:

- a) în cazul imposibilității obiective a chiriașului de a-l exploata prin neasigurarea încărcăturii minime de animale sau pășunatul altor animale decât cele înregistrate în RNE;
- b) la expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;
- c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către proprietar, în baza documentelor oficiale;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către chiriaș, prin reziliere de către proprietar, cu plata unei despagubiri în sarcina chiriașului;
- e) în cazul imposibilității obiective a chiriașului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despagubiri;
- f) neplata la termenele stabilite prin contract, a chiriei/taxelor/penalităților datorate;
- g) în cazul vânzării animalelor de către chiriaș;
- h) schimbarea destinației terenului, folosirea pajiștii în alte scopuri decât cel pentru care a fost închiriat terenul;
- i) în cazul în care se constată, de către reprezentanții proprietarului faptul că, pășunea ce face obiectul contractului nu este folosită;
- j) neefectuarea, sau efectuarea defectuoasă a obligațiilor privind lucrările de întreținere/curățare a pajiștii.

10. Forța majoră

Art. 13. – (1) Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definite de lege.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 3 zile de la producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor.

(3) Dacă în termen de 3 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

Art. 14. - În cazul decesului chiriașului, moștenitorii legali sau testamentari ai exploatației pot continua derularea contractului.

11. Notificări

Art. 15. – (1) În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de către una dintre părți, este valabil îndeplinită, dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

(2) În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul postal.

(3) Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se considera primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

(4) Notificările verbale nu se iau în considerare, de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile, prevazute la alineatele precedente.

12. Dispozitii finale

Art. 16. - (1) Prezentul contract, poate fi modificat și adaptat cu legislația în vigoare pe parcursul executării sale.

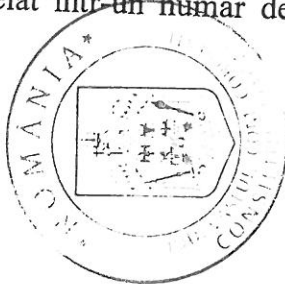
(2) Introducerea de clauze contractuale speciale, modificarea sau adaptarea prezentului contract, se poate face numai prin act adițional, încheiat între părțile contractante.

(3) Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru partea care va fi în neconcordanță cu prevederile sale.

(4) Prezentul contract, împreună cu anexele sale, care fac parte integrantă din cuprinsul său reprezintă voința părților.

(5) Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Proprietar
Comuna Coroiesti



Chiriaș